

Stanovy spolku

I. Název

Název Spolku je DIAKONIE DUBÁ z. s. (dále jen „**Spolek**“).

II. Sídlo

Adresa sídla Spolku je Dlouhá 87, 471 41 Dubá.

III. Stanovy

Vnitřní organizace Spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů Spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle Spolku.

IV. Účel Spolku

1. Napomáhat lidem se zdravotním a jiným postižením při návratu do samostatného života a společnosti.
2. Zajišťovat služby související s přípravou na budoucí samostatný život.

V. Hlavní činnost Spolku

1. Spolek vykonává hlavní činnosti za účelem dosažení svých cílů v souladu se svým posláním tak, jak je vymezeno v čl. V, odst. 3 těchto stanov. Žádná z hlavních činností Spolku není podnikáním ani výdělečnou činností.
2. Hlavní činnost může být financována především, ale nejenom ze státního rozpočtu, dotací územně samostatných celků, dotací a příspěvků měst a obcí, právnických a fyzických osob, nadací, výtěžků veřejných sbírek, zisků z vedlejší činnosti dle čl. VI. těchto stanov a z členských příspěvků dle čl. IX. těchto stanov. Je-li při výkonu hlavní činnosti dosaženo příjmu, použije Spolek tyto příjmy k pokrytí nákladů na spolkovou činnost, či na úhradu své správy. Příjmy z výkonu hlavní činnosti Spolku nepřesáhnou náklady.
3. Spolek provozuje a vykonává následující hlavní činnosti:
Provozuje pobytovou sociální službu Centrum sociální rehabilitace, které napomáhá lidem se zdravotním, tělesným i jiným postižením či lidem po nejrůznějších úrazech a nemocech s trvalými nebo přetrvávajícími zdravotními následky ve znovu zapojení do běžného života.

VI. Vedlejší činnost Spolku

Jelikož je provozování hlavní činnosti Spolku spojeno s náklady, může Spolek vykonávat i hospodářské, či jiné výdělečné činnosti vedlejší a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku Spolku. Zisk z těchto činností Spolek používá především k podpoře hlavních činností dle čl. V těchto stanov, dalších spolkových činností a k úhradě nákladů na vlastní správu.

VII. Členství

1. Členství ve Spolku je dobrovolné. Členem Spolku se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, národnosti a rasy, která je občanem ČR.

2. Členem spolku se může stát také právnická osoba. Za právnickou osobu ve Spolku jedná její statutární orgán, pokud si sama neurčí jiného zástupce.
3. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.
4. Osoba se stává členem ke dni rozhodnutí Výboru Spolku o přijetí její žádosti o členství. Žádost o členství musí být podána v písemné formě.
5. Členství ve Spolku zaniká následujícími způsoby:
 - **dobrovolným vystoupením člena.** Členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství Výboru, není-li v oznámení o ukončení členství uvedeno jinak;
 - **úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého;**
 - **vyločením člena.** Členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze Spolku vyloučenému členovi, není-li v rozhodnutí uvedeno jinak. Výbor má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním narušuje a znevažuje účel Spolku dle čl. V těchto stanov, nebo pro porušení členských povinností dle čl. VIII odst.2 těchto stanov;
 - **zánikem spolku;**
 - **rozhodnutím Členské schůze o přeměně Spolku** na jinou právní formu v souladu s § 3045 odst. 1 NOZ
6. Členové Spolku neručí za dluhy Spolku.

VIII. Práva a povinnosti člena

1. Každý člen Spolku má právo:
 - podílet se na činnosti, tvorbě a uskutečňování programů Spolku
 - být pravidelně informován o dění ve Spolku
 - podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku
 - obdržet odpověď na své podání v přiměřené době
 - volit a být volen do řídicích a kontrolních orgánů spolku
 - žádat o výpis ze seznamu členů dle čl. X. Stanov
2. Každý člen Spolku má povinnost:
 - platit členské příspěvky, pokud o tom rozhodne členská schůze
 - chránit a zachovávat dobré jméno Spolku a dbát o dobrou pověst Spolku
 - dodržovat stanovy Spolku
 - aktivně se podílet na činnosti Spolku
 - pravidelně se informovat o dění ve Spolku

IX. Členské příspěvky

1. Výši a splatnost členského příspěvku za individuální členství určí Členská schůze.
2. Členský příspěvek lze na základě písemné žádosti prominout či snížit jsou-li pro to vážné důvody. O prominutí či snížení rozhoduje Výbor.
3. Splatnost členského příspěvku lze na žádost odložit. O odložení splatnosti rozhoduje Výbor.

X. Seznam členů

1. Spolek vede seznam členů. V seznamu členů se u každého člena uvádějí následující údaje:

Fyzické osoby

Jméno a příjmení

Bydliště

Datum narození

Tel. č./ email

Právnícké osoby

Název

Sídlo

IČ

Tel. č./ email

Osoba jednající za člena ve Spolku

2. Zápis a výmazy ze seznamu členů provádí Výbor Spolku. Výbor provede zápis nového člena do seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od vzniku členství. Výbor provede výmaz člena ze seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od zániku členství.
3. Výbor je povinen vydat ve lhůtě 15 dnů výpis ze seznamu členů každému členovi, který o výpis požádá.
4. Seznam členů může být uveřejněn na webových stránkách Spolku. Odesláním žádosti dle čl. VII. odst. 4. stanov člen Spolku vyjadřuje souhlas se zveřejněním seznamu členů, který obsahuje údaje člena dle čl. X. odst. 1. stanov.

XI. Orgány Spolku

1. Organizační strukturu Spolku tvoří:
 - Členská schůze
 - Výbor
2. Funkční období volených orgánů je pět let. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve Spolku dle čl. VII. odst. 5. stanov, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu Členskou schůzí.

XII. Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů Spolku a je nejvyšším orgánem Spolku.
2. Členská schůze projednává činnost Spolku za uplynulý kalendářní rok, přijímá zásady činnosti pro následující kalendářní rok, volí volené orgány spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Do její působnosti tak náleží:
 - určit hlavní zaměření činností Spolku,
 - rozhodovat o změně stanov,
 - schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření za uplynulé období a rozpočet Spolku předkládané Výborem,
 - rozhodovat o povinnosti členského příspěvku, jeho výši a splatnosti
 - schvalovat výsledek hospodaření Spolku
 - volit členy Výboru
 - jmenovat likvidátora při zániku Spolku
 - hodnotit činnost dalších orgánů Spolku i jejich členů

- rozhodnout o dobrovolném rozpuštění Spolku
 - rozhodnout o přeměně Spolku
3. Členská schůze je svolávána Výborem podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. 12. předchozího kalendářního roku.
 4. Na písemnou žádost nejméně jedné třetiny členů Spolku musí být svolána mimořádná Členská schůze. Výbor je povinen svolat mimořádnou Členskou schůzi nejpozději do osmi týdnů od doručení písemné žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné Členské schůze. Nesvolá-li Výbor zasedání Členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání Členské schůze na náklady Spolku sám.
 5. Právo zúčastnit se Členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové Spolku. Každý člen Spolku je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat vysvětlení záležitostí Spolku. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by Spolku mohlo způsobit újmu, nelze mu je poskytnout.
 6. Pozvánka na Členskou schůzi spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně třicet dní před jejím konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit.
 7. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Nepřítomný člen Spolku se může nechat na členské schůzi zastupovat jiným členem Spolku. Zastupující člen musí předsedajícímu předat písemnou plnou moc zastupovaného člena. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech členů Spolku. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů.
 8. Jednání Členské schůze řídí předseda, kterého Členská schůze zvolí na začátku zasedání. Zasedání se řídí programem tak, jak bylo obsaženo v pozvánce.
 9. Výbor zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání Členské schůze do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila Členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven.

XIII. Výbor

1. Statutárním orgánem Spolku je výbor.
2. Výbor je kolektivním orgánem tvořeným třemi členy. Členové Výboru zvolí bezodkladně po svém zvolení do funkce svého předsedu, který stojí v čele výboru, řídí veškerou jeho činnost, organizuje a rozděluje jednotlivé úkoly ostatním členům Výboru.
3. Odměnu za výkon funkce člena Výboru stanoví Členská schůze.
4. Výbor řídí činnost Spolku v souladu se Stanovami a vnitřními směrnici spolku i usneseními Členské schůze po celé své funkční období.
5. Navenek za Spolek samostatně jedná a podepisuje dokumenty předseda. Předseda může k zastupování Spolku zplnomocnit jiného člena výboru, zaměstnance nebo dobrovolníka Spolku.
6. Výbor odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změnu rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání Spolku.

7. Výbor vede a řídí práci Spolku v období mezi Členskými schůzemi, dohlíží na dodržování Stanov, pečuje o rozvoj Spolku.
8. Výbor je povinen jednat s péčí řádného hospodáře, náležitou odborností, pečlivostí a loajalitou.
9. Do působnosti Výboru náleží:
 - svolávat Členskou schůzi,
 - navrhuje rozpočet,
 - posuzovat návrhy na prodej a koupi nemovitostí a na další investice a předkládat tyto návrhy Členské schůzi,
 - dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku,
 - přijímat zaměstnance a ukončovat jejich pracovní poměr,
 - přijímat členy a rozhodovat o jejich vyloučení,
 - rozhodovat o odkladu splatnosti, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody,
 - rozhodovat o pracovních záležitostech zaměstnanců a dobrovolných spolupracovníků,
 - schvalovat interní organizační normy Spolku

XIV. Majetek a hospodaření Spolku

1. Prostředky na svou činnost získává Spolek zejména, nikoliv však pouze, z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů, ze státních příspěvků, grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku. Spolek může dále v rozsahu těchto stanov získávat prostředky na svou činnost podnikáním a vedlejší výdělečnou činností dle čl. VI těchto stanov.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto Stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností Spolku naplňujících poslání a cíle Spolku. Prostředky dále možno použít úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti Spolku.
3. Prostředky Spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance Spolku. To nevyklučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna za výkon funkce dle Stanov, či sjednaná na základě platných smluv.
4. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů Spolku.
5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány Spolku v rozsahu dle ustanovení těchto Stanov a vnitřních předpisů Spolku.
6. Výbor může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch Spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku Spolku pověřen.
7. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného Členskou schůzí.
8. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem Spolku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnících Spolku.

XV. Zánik a likvidace Spolku

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí Členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Při zániku Spolku Členská schůze jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 20 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění Spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle Spolku všem členům
3. Při zániku Spolku likvidátor vypořádá dluhy Spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí Členská schůze. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě 20 dnů od okamžiku, kdy Členská schůze předchozí návrh zamítla.
4. Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

XVI. Závěrečná ustanovení

1. Znění těchto Stanov bylo schváleno členskou schůzí konanou dne 19. 11. 2016, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne 19. 11. 2016
2. Znění těchto stanov je účinné od 19. 11. 2016



Mgr. Miroslav Boš
předseda výboru a statutární zástupce