

Smlouva o poskytnutí služby sociální prevence v zařízení Centra sociální rehabilitace Diakonie Dubá

....., nar., bydliště :
.....,v textu této smlouvy dále jen „Osoba“

a

DIAKONIE DUBÁ (občanské sdružení) se sídlem : Dlouhá 87, 471 41 Dubá,
IČ : 26591511, číslo BÚ: 19-8960720247/0100, zastoupená výkonným ředitelem
Michalem Exnerem, v textu této smlouvy dále jen „Poskytovatel“

níže uvedeného dne, měsíce a roku **u z a v ř e l i** v souladu se zákonem č. 108/2006
Sb., o sociálních službách, s odkazem na § 70 tohoto zákona **smlouvu o poskytnutí
služby sociální prevence v objektu Diakonie Dubá, Dlouhá ulice 87, 471 41 Dubá
(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“):**

I.

Rozsah poskytování sociální služby

- (1) Poskytovatel se zavazuje poskytovat Osobě v Centru sociální rehabilitace :
- a) ubytování vč. poskytnutí stravy** ve výše uvedeném zařízení dle §70 Zákona o sociálních službách a §35 Vyhlášky k Zákona o soc. službách (viz odstavec II.);
 - b) úkony péče** dle §70 Zákona o sociálních službách a §35 Vyhlášky k Zákona o soc. službách (viz odstavec III.);
 - c) základní sociální poradenství**, tj. zajištění základních informací o sociálních službách.
- (2) Osobě jsou poskytovány fakultativní činnosti uvedené v bodu IV. této smlouvy

II.

Ubytování a strava

- (1) **Osobě se poskytuje ubytování** v jednolůžkovém pokoji č.(tzv. pokoj),
o rozloze 16,3 m².
- (2) Osobě je touto smlouvou garantováno užívání a přístup do následujících společných prostor : kuchyň, bezbariérová WC, sprchová místnost, bezbariérový výtah, chodby a vstupní prostory objektu, tělocvična, zahrada
- (3) Poskytnutý pokoj je vybaven následujícím zařízením (po dohodě s Poskytovatelem si může Osoba pokoj vybavit vlastním nábytkem) :
-
-
- (4) Ubytování zahrnuje topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud (mimo poplatku za PC a TV), a také úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení a žehlení.
- (5) Osoba je povinna za pomoci Poskytovatele udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a bez souhlasu Poskytovatele nesmí provádět žádné změny.
- (6) Poskytovatel je povinen zajistit nerušený výkon práv Osoby spojených s užíváním těchto prostor.
- (7) **Stravování probíhá na základě následujících pravidel :**
- a) V pracovní dny (PO-PÁ) je Poskytovatelem zajištěn odběr oběda ze školní jídelny ZŠ Dubá

- b) snídaně, svačiny, večeře a obědy ve dnech, kdy školní jídelna nevaří jsou připravovány z předem nakoupených surovin Osoby, které jsou skladovány dle hygienických pravidel ve spíži, lednici či mrazáku
- c) s nákupem surovin potřebných pro přípravu jídla i s vlastní přípravou pomáhají osobní asistenti dle individuálního plánu Osoby tak, aby zachovávali hlavní smysl a cíle individuálního plánu, kterou je osobní růst v oblasti nácviku soběstačnosti.
- (8) Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytnout Osobě bezplatně následující činnosti související s nácvikem péče. Ve všech případech Osoba bere na vědomí, že zařízení budou užívat také další osoby.
 - d) používání mikrovlnné trouby
 - e) používání lednice a mrazáku
 - f) používání automatické pračky
 - g) používání sporáku a trouby
 - h) používání rychlovarné konvice a kuchyňských robotů včetně dalšího vybavení
 - i) používání vysavače
 - j) používání žehličky
 - k) používání televizního signálu ze společné antény (bez nároku na poskytnutí DVB-T převaděče)

III. Péče

- (1) Formu poskytování úkonů péče sociální rehabilitace a platbu za ně upřesňuje Dodatek č. 1, který je nedílnou součástí této smlouvy.

IV. Fakultativní činnosti

- (1) Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytnout Osobě formou paušálních plateb (výše platby je uvedena v Dodatku č. 1) následující fakultativní činnosti :
 - a) poskytnutí podmínek pro osobní hygienu (souvisí s používáním toalety, koupelny, apod.)
 - b) poskytnutí podmínek pro pracovní činnost (používání osobního počítače včetně hlasového ovládání, používání bezdrátového připojení k internetu;
 - c) poskytnutí podmínek pro volnočasové a zájmové aktivity
 - Fotografický kurz (používání digitálního fotoaparátu, počítače, tiskárny)
 - Sportovní a rehabilitační program (poskytnutí cvičícího nářadí, sportovních pomůcek, apod.)
 - Chovatelský program (poskytnutí prostředí, pomůcek, materiálu)
 - Pěstitelský program (poskytnutí prostředí, pomůcek, materiálu)
 - Kreativní kroužek (poskytnutí pomůcek a popřípadě materiálu)
 - Kulturní akce (poskytnutí informací, doprovodu a popřípadě dopravy)
 - Výlety do okolí Dubé (poskytnutí informací, doprovodu a popřípadě dopravy)
- (2) Poskytovatel se zavazuje poskytnout Osobě formou platby za skutečně spotřebovaný čas (výše platby je uvedena v Dodatku č. 1) následující fakultativní činnosti :
 - pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
 - pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
 - pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh.

V. Místo a čas poskytování sociální služby

- (1) Služba sjednaná v čl. I. Smlouvy se poskytuje v Centru sociální rehabilitace Diakonie Dubá, ulice Dlouhá, č. p. 87, a to v pracovní dny v době od 8,00 do 19,00 hodin. O sobotách, nedělích a svátcích od 9,00 do 19,00 hodin. Mimo tyto časy je k dispozici tzv. pohotovost (viz. Ubytovací a provozní řád služby).

VI. Výše a způsob úhrady

- (1) Osoba je povinna zaplatit **úhradu za ubytování** (zahrnuje platbu za topení, vodné-stočné, elektřinu a společné hygienické a úklidové prostředky) v částce **130,- Kč** denně a **úhradu za stravu** (zahrnuje spotřebu vody a elektřiny potřebné k přípravě jídla) v částce **15,- Kč** denně. Způsob stravování je rozveden v odstavci II. 7 této smlouvy.
- (2) Osoba je také povinna uhradit poplatek za užívání vlastní televize a vlastního počítače (notebooku). Za každý přístroj činí poplatek **100 Kč** měsíčně a připočítává se k úhradě za pobyt a stravu.
- (3) **Platbu za ubytování a stravu** Osoba platí hotově v pokladně či převodem z účtu na účet Poskytovatele nejpozději do 20. dne v kalendářním měsíci, za který má být uhrazena. Vyúčtování úhrady je poskytovatelem provedeno nejpozději do 15. pracovního dne následujícího měsíce. Výše úhrady je stanovena počtem dnů v měsíci s přihlédnutím k vratkám za dny, kdy Osoba nebyla v zařízení přítomna.
- (4) **Platbu za péči** poskytovanou dle Dodatku č. 1 smlouvy v daném kalendářním měsíci je Osoba povinna základě předloženého dokladu zaplatit Poskytovateli v hotovosti nejpozději do 15. kalendářního dne následujícího měsíce. Toto ustanovení neplatí, pokud Osoba příspěvek na péči nepobírá.
- (5) Osoba se zavazuje uhradit při odchodu poskytovateli částku ve výši 200 Kč za vymalování pokoje, který obývala.
- (6) Poskytovatel vrací Osobě následující přeplatky (vratky):
 - a) přeplatky na úhradách za pobyt a stravu dle bodu (1) jsou vypláceny formou vratky v částce 15 Kč za 1 kalendářní den nepřítomnosti (plných 24 hodin);
 - b) přeplatky vzniklé na základě platby za užívání vlastní televize a počítače dle bodu (2) jsou vypláceny poměrně s ohledem na počet dnů nepřítomnosti v daném měsíci.
 - c) přeplatky za péči vzniklé nepřítomností Osoby (týká se paušálních plateb) jsou též vypláceny poměrně s ohledem na počet dnů nepřítomnosti v daném měsíci.
- (7) Nezaplatila-li osoba úhradu za pobyt, stravu a péči ve stanovené lhůtě, může jí být poskytovatelem ukončena tato smlouva a tím i pobyt, a to okamžitě. Zvláště v případě, kdy je Osoba na tento dluh upozorněna a nevyrovná jej ani do následujících 15 dnů od uplynutí lhůty platby. V tomto případě je také osoba povinna zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč. Zaplacením smluvní pokuty podle odst. 11 tohoto článku není Osoba zproštěna zaplatit za ubytování a stravu částku stanovenou podle skutečné výše jejího příjmu.

VII. Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených Poskytovatelem Pro poskytování sociálních služeb

- (1) Poskytovatel prohlašuje, že Osoba **má právo na ochranu osobních údajů a ochranu osobnosti**. Proto se zavazuje, že personál nesmí poskytovat jiným osobám informace, které jsou považovány za důvěrné (informace o zdravotním a rodinném stavu, apod.) Zároveň si je vědom, že Osoba může svůj souhlas s nakládáním osobními údaji (daný podpisem této smlouvy) kdykoliv odvolat.
- (2) Osoba prohlašuje, že byla seznámena s vnitřními pravidly (Ubytovací a provozní řád Diakonie Dubá) Centra sociální rehabilitace a prohlašuje, že vnitřní pravidla jí byla předána v písemné podobě, že tato pravidla přečetla a že jim plně porozuměla. Osoba se zavazuje a je povinna tato pravidla dodržovat.
- (3) Osoba přebírá odpovědnost za věci a vybavení, které jsou součástí poskytnutého pokoje dle odst. II. této smlouvy i vybavení společných prostor

dle odst. V. této smlouvy. V případě, že ubytovanému bude prokázáno zavinění ztráty či rozbití výše zmiňovaného vybavení, je povinen uhradit jeho účetní hodnotu.

- (4) Osoba si je vědoma, že veškerá odpovědnost za dodržování zákona v oblasti poplatků za veřejnoprávní televizi a rozhlas je na její straně. Poskytovatel nepřebírá žádnou zodpovědnost za dodržování zákona v této oblasti i přes to, že Osobě umožnil televizi a rozhlas v jeho zařízení používat.
- (5) Osoba se zdrží jakéhokoliv jednání, které by mohlo poškodit dobré jméno poskytovatele a bude zachovávat mlčenlivost i ve vztahu k ostatním spolubydlícím.
- (6) Osoba se zdrží jakéhokoliv jednání vůči asistentům, které není v souladu s ujednáním o dobrých mravech.

VIII.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

- (1) Osoba může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď Osobou činí 60 kalendářních dní a počíná běžet dnem, kdy je písemná výpověď Poskytovateli doručena.
- (2) Osoba si je vědoma, že tato smlouva má dvouměsíční zkušební dobu během které mohou obě strany smlouvu okamžitě ukončit bez udání důvodu.
- (3) Poskytovatel Smlouvu vypovídá s okamžitou platností jestliže Osoba zvláště hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Zvláště hrubým porušením se myslí překročení Ubytovacího a provozního řádu Osobou či její návštěvou následně:
 - a) opakované znečišťování prostor objektu i po předchozím upozornění
 - b) užívání a přechovávání omamných a psychotropních látek v prostorách objektu
 - c) opakované nepřiměřené požívání alkoholu v objektu, které vede k obtěžování okolí
 - d) opakované porušení dobrých mravů
 - e) fyzické napadnutí klienta či pracovníka a opakované prokazatelné psychické týraní
 - f) opakovaný vstup do pokoje jiného klienta bez jeho předchozího souhlasu
 - g) nezaplacení platby za pobyt, stravu a péči dle bodu VI.7.

Rozhodnutí o okamžitém ukončení Smlouvy předchází následující tři kroky:

1. krok - výkonným ředitelem je uděleno ústní napomenutí
2. krok - při opětovném porušení povinností je výkonným ředitelem uděleno písemné napomenutí s přesnou specifikací porušení řádu a upozorněním, že při dalším porušení bude Smlouva ukončena
3. krok - smlouva je ukončena a Osoba musí zařízení opustit do 48 hodin

IX.

Doba platnosti smlouvy

- (1) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- (2) Nedílnou součástí této smlouvy je Ubytovací a provozní řád v aktuálním znění.
- (3) Doba platnosti a účinnosti smlouvy je sjednána od 1. 1. 2011 do dne 31. 12. 2011 a je do ní zahrnuta dvouměsíční zkušební doba, Osoba nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

X.

Závěrečná ujednání

- (1) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- (2) Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.

- (3) Osoba podpisem této smlouvy dává souhlas se zpracováním svých osobních údajů, které musí být v souladu s platnou legislativou i standardy Poskytovatele.
- (3) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- (4) Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Dubé dne

.....
(podpis Osoby)

.....
(podpis Poskytovatele)